



**Отдел образования и молодежной политики администрации
муниципального образования – Захаровский муниципальный район
Рязанской области**

ПРИКАЗ

с. Захарово

06.09.2024

№145

**Об утверждении дорожной карты подготовки
к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования на территории
Захаровского муниципального района
в 2024–2025 учебном году.**

В соответствии с приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 11.09.2024 г. № 1138 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Рязанской области в 2024-2025 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Захаровского муниципального района в 2024–2025 учебном году (далее – дорожная карта) (приложение).

2. Жестковой О. С., методисту РИМК ОО и МП, разместить дорожную карту на официальном сайте ОО и МП.

3. Руководителям образовательных учреждений района:

- разработать дорожную карту школьных мероприятий по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024–2025 учебном году и разместить ее на официальном сайте подведомственного учреждения;
- организовать проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с дорожной картой.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника ОО и МП И. С. Шипилова.

Начальник отдела образования
и молодёжной политики



О.А. Пантыкина

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории Захаровского муниципального района Рязанской области в 2024–2025 учебном году

	Сроки исполнения	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2024 году		
<p>1. Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 и ГИА-9 в 2024 году в Захаровском муниципальном районе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ; – подготовка информации о выпускниках 11 классов, награжденных медалью «За особые успехи в учении» и Знаком Губернатора Рязанской области. 	август 2024	ОО и МП, РИМК, руководители РМО
<p>2. Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение итоговой справки о результатах проведения ЕГЭ выпускников XI классов в ОУ Захаровского муниципального района в 2024 году - анализ результатов ЕГЭ участников «группы риска» по всем славаемым предметам, включая ИС(И). 	август 2024	ОО и МП Руководители ОУ, учителя-предметники
<p>3. Представление итогов проведения ЕГЭ с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – августовское районное совещание работников системы образования; – заседания РМО; – совещания с руководителями ОУ; – совещания с заместителями руководителей, отвечающих за проведение ГИА; – заседание методического совета. 	август — сентябрь 2024 по плану работы РИМК по плану работы ОО и МП по плану работы	ОО и МП, РИМК

	РИМК
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов	
<p>1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании:</p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг деятельности ОУ по работе с обучающимися, не получившими аттестат; – реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся; – проведение районных и школьных родительских собраний; – организация консультаций в ОУ с обучающимися, не получившими аттестат; – подготовка к пересдаче ГИА. <p>2. Курсовая подготовка учителей-предметников, обучающиеся которых стабильно показывают низкие результаты по ГИА через курсы РИРО.</p> <p>3. Организация пробных тестирований обучающихся выпускных 9-х и 11 классов по учебным предметам ГИА.</p> <p>4. Участие в региональном мониторинговом исследовании «Организация образовательного процесса в ОО Рязанской области в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования».</p> <p>5. Участие в международных и национальных исследованиях качества образования, Всероссийских проверочных работах.</p>	<p>в течение года</p> <p>РИМК, ОУ</p> <p>ОО и МП, РИМК, ОУ</p> <p>РИМК, ОУ</p> <p>РИМК, ОУ</p>
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11	
<p>1. Ознакомление и доведение до ОУ нормативно-правовых, распорядительных, методических документов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.</p> <p>2. Подготовка и издание приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования в 9 классах, о назначении ответственных лиц за хранение КИМ, местах хранения КИМов и т.п.</p>	<p>в течение года</p> <p>ОО и МП</p> <p>в течение года</p> <p>ОО и МП</p>
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11	
<p>1. Приобретение оргтехники, канцтоваров в рамках организации ГИА-9</p>	<p>март-май 2025</p> <p>ОО и МП ОУ</p>
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	

<p>1. Участие во Всероссийских и региональных совещаниях, научно-методических конференциях, в обучающих семинарах, организованных Рособрандзором, министерством образования Рязанской области, РИРО.</p> <p>2. Организация и проведение на муниципальном уровне обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА: руководителей ППЭ, технических специалистов, экспертов-операторов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, общественных наблюдателей.</p> <p>3. Направление на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в МО и МП РО, РИРО, согласно плану-графику:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары-совещания для специалистов МОУО, курирующих проведение ГИА в муниципалитете; - обучение для лиц, привлекаемых к проведению ГИА: членов ГЭК, работников ППЭ, членов конфликтной комиссии, тьюторов, ответственных за подготовку ОН, кандидатов в председатели территориальных ПК ГИА-9, экспертов территориальных ПК ГИА-9, председателей территориальных конфликтных подкомиссий 	<p>по плану-графику Рособрандзора, ФИПИ, МО и МП РО, РИРО</p> <p>февраль-май 2025 г.</p> <p>февраль-май 2025 г.</p> <p>март, май 2025 г.</p> <p>февраль-май 2025 г.</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, РИМК</p> <p>ОО и МП, РИМК, УО</p>
<p>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</p>		
<p>1. Организация и подготовка к проведению ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение информационно-разъяснительной работы; - сбор заявлений на участие в ГИА-9 и ГИА-11; - мониторинг количества поданных заявлений и заявленных документов; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному совместными приказами Минобрнауки России и Рособрандзора. <p>2. Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц, не завершивших получение среднего общего образования - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. 	<p>сентябрь 2024-май 2025 года</p> <p>по плану-графику ФЦТ на 2024-2025</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p>

3. Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с установленными федеральными требованиями: - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - сведения об участниках проведения ИС(И) и итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА; - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - отнесение участника ИС(И) и итогового собеседования к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники, общественные наблюдатели и др.); - сведения о допуске к прохождению ГИА. 4. Формирование состава ТППК, ТКПК. 5. Определение и направление для утверждения кандидатур председателей и членов ТППК в МО и МП РО. 6. Формирование списка и аудиторий ППЭ, списочного состава руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ. 7. Организация и проведение ИС(И) (проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями; внесение необходимых сведений в РИС; утверждение пунктов проведения ИС(И) и руководителей в них; проведение обучения для лиц, задействованных в организации и проведении ИС(И), проверке работ; проведение ИС(И) в установленные сроки; проверка работ; анализ проведения ИС(И) в муниципалитете и др.). 8. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9. 9. Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка в ППЭ. 10. Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ. 11. Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (беспрепятственный доступ участников ГИА с ОВЗ в аудитории, туалеты и иные помещения; расположение аудиторий на первом этаже; наличие	в соответствии с утвержденным планом-графиком октябрь — ноябрь 2024 декабрь 2024, февраль и май 2025 май-июль 2025 за 2 недели до проведения ГИА в течение года	ОО и МП, ОУ ОО и МП, ОУ ОО и МП, ОУ ОО и МП Руководитель ППЭ, технический специалист, член ГЭК
---	---	--

	<p>ассистентов (по необходимости); организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий).</p> <p>12. Подбор кандидатов в ОН, организация работы ОН.</p> <p>13. Проведение ГИА по расписанию, утвержденному совместным приказом Министерства просвещения РФ и Рособрнадзора.</p> <p>14. Участие в апробационных мероприятиях федерального и регионального уровня</p>	<p>ноябрь 2024-июль 2025 в течение года по плану Рособрнадзора и ФЦП по плану Минпросвещения</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p>
<p>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</p>			
	<p>1. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) через ведение разделов на официальном сайте ОО и МП и ОУ в сети Интернет, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА; - информация о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее образование в иностранных образовательных организациях); 	<p>в течение года</p> <p>не позднее чем за 2 месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - информация о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - информация о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, 	<p>не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p>

	<p>получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о сроках проведения ИС (И), итогового собеседования по русскому языку, ГИА; - информация о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - информация о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС (И), итогового собеседования по русскому языку, ГИА. <p>2. Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА в Захаровском муниципальном районе.</p> <p>3. Организация работы по переводу в электронный вид услуг по подаче заявлений на участие в ГИА, рассмотрение апелляций и получение результатов ГИА.</p> <p>4. Организация взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2025 году</p>	<p>не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года по плану работы</p> <p>ОО и МП</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, РИМК, ОУ</p>
	<p>5. Проведение совещаний (собраний, круглых столов) по вопросам подготовки и проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с директорами ОУ; - выпускниками и родителями (законными представителями); - выпускниками прошлых лет; - с сотрудниками УМВД и медицинскими работниками; - ОН. 	<p>в течение года</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p>

	<p>6. Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.</p> <p>7. Проведение родительских собраний по вопросам ГИА-9 и ГИА-11: - классные, общешкольные и муниципальные родительские собрания; - участие в региональном проекте «Видеоконференция для родителей», где в режиме онлайн родителям даются разъяснения по актуальным вопросам, в том числе и по вопросам ГИА.</p> <p>8. Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы», «Я сдам ЕГЭ», «ЕГЭ-это про100!»</p> <p>9. Осуществление психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников через распространение памяток, проведение бесед, индивидуальных консультаций.</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>февраль, апрель 2025</p> <p>в течение года</p>	<p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p> <p>ОО и МП, РИМК, ОУ</p>
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
	<p>1. Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторингов сайтов ОУ по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА; - контроль за проведением общешкольных родительских собраний в ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и участие в них. <p>2. Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки и проверки экзаменационных работ; - контроль за подготовкой ППЭ и прием ППЭ; 	<p>декабрь 2024 – март 2025</p> <p>ноябрь 2024 – март 2025</p> <p>в течение года</p>	<p>ОО и МП, РИМК, ОУ</p> <p>ОО и МП, ОУ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за соблюдением информационной безопасности проведения ГИА-2025, условий доставки и хранения ЭМ, документов ППЭ; - координация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА-2025; - контроль за проведением ГИА-9 в ППЭ; - контроль за деятельностью ПК и КК; - предоставление отчетной информации в МОРО по нарушениям Порядка проведения ГИА; - предоставление отчетной информации в МОРО по удаленным участникам ГИА; - анализ результатов ГИА участников «группы риска» по всем сдаваемым предметам, включая ИС (И); - работа с обращениями граждан по вопросам ГИА; - участие в совещаниях с различными категориями участников ГИА и лицами, задействованными в организации и проведении ГИА-2025; <p>3. Создание межведомственной рабочей группы по обеспечению проведения ГИА на территории Захаровского муниципального района в 2025 году и утверждение состава данной группы распоряжением Главы администрации Захаровского муниципального района.</p>	<p>ноябрь 2024</p>	<p>ОО и МП</p>
--	--	--------------------	----------------